

ALMINDELIGE BETINGELSER FOR LEJE AF MATERIEL - OKTOBER 2011

BMS A/S

1. Almindelige betingelser

Den, der rekvirerer ydelser, betegnes i det følgende som lejer, og den, der præsterer de(n) rekvirerede ydelse(r), betegnes som udlejer. Nærværende lejebetingelser gælder for alle aftaler om udlejning og ydelser, der præsteres af udlejer og modtages af lejer. Endvidere gælder udlejers seneste prislister samt skriftligt afgivne tilbud og de af lejer modtagne ordrebekræftelser. Dokumenterne gælder i nævnte rækkefølge. Afvigelser er kun gældende, hvis de er skriftligt vedtaget for den enkelte opgave.

2. Udlejers ydelser og afregning heraf

Udlejers ydelser kan omfatte -

2.1 Udlejning af kraner, kranbiler, lastbiler, lifte, hjælpematerialer, herunder køreplader og andet materiel.

2.2 Betjening af udlejet materiel

2.3 Transport mellem udlejers afdeling og brugssted og retur

2.4 Montering, om- og demontering

2.5 Reparation og rengøring

2.6 Bakseopgaver, lagerleje og opmagasinering

2.7 Supplerende forsikring

- og kan beregnes særskilt for materiel og arbejds løn i henhold til udlejers seneste prislister eller tilbud.

3. Lejers pligter

3.1 Generelt

Det påhviler lederen at sikre, at materiellet kan fremføres på og frem til arbejdsstedet ad bæredygtige veje og opstilles på bæredygtig grund. Alle ydelser, såsom afspærringer, kørevej/-plader m.m., at foretage anmeldelser til og fremskaffe tilladelser hos myndigheder og tilsyn, udføres af lejer for lejers regning, hvis andet ikke er aftalt. Ventetid, som følge af mangler herved, debiteres lejer. Lejeren må ikke direkte eller indirekte medvirke til, at det lejede udnyttes ud over dets foreskrevne ydeevne og anvendelse, ligesom lejer, hvor han eller hans ansatte deltager i/ved udførelsen af arbejdsoperationerne, er ansvarlig for, at disse udføres, således at Arbejds miljølovens bestemmelser i ét og alt overholdes.

3.2 Specielt for materiel uden betjening

Lejeren eller en repræsentant for denne skal være til stede på lejeadressen ved materiellets ankomst, således at eventuel instruktion kan gives. Lejer må ikke tage materiel i brug, før udlejer har meldt materiellet klar til brug. Materiellet må kun anvendes til de(t) formål og den belastning, der fremgår af ordrebekræftelse/ betjeningsvejledning. Lejer må ikke ændre på eller ombygge det af udlejer opstillede materiel, herunder fjerne eller flytte fastgørelser m.v. Lejeren er pligtig til at sikre og er ansvarlig for, at det lejede anvendes på forskriftsmæssig og lovlig retlige vis, at indgive anmeldelser til myndigheder og tilsyn, at fremskaffe alle nødvendige tilladelser, at materiellet kun betjenes af sagkyndigt personale, at betjenings- og belastningsforskrifter følges, samt at materiellet ikke påføres misbrug af nogen art. Lejer er i lejeperioden pligtig til at holde materiellet rengjort. Lejer er ansvarlig for skader på det lejede i lejeperioden. Reparation på udlejers materiel må kun udføres af udlejer eller én af udlejer anvist reparatør og kun efter forudgående aftale. Udlejer hæfter ikke for reparationer, som lejer desuagtet har ladet foretage under lejemålet. Udlejers personale skal til enhver tid have uhindret adgang - men ikke pligt - til at tilse (inspicere) det udlejede materiel. Lejeren er pligtig ved tilbagelevering at aflevere det lejede i samme stand (inkl. rengøring og afrensning), som det er modtaget, bortset fra normal slitage. Eventuel efterfølgende rengøring, udbedring samt leje for den herved medgæede tid sker for lejers regning. Udlejning, udlån eller anden overdragelse til tredjemand eller flytning af materiellet til anden arbejdsplads må ikke ske uden udlejers skriftlige forudgående godkendelse. Lejeren er endvidere forpligtet til at besørge velfærdsforanstaltninger for udlejers mandskab på byggepladsen iht. de i medfør af Arbejds miljølovens udstedte regler. Ved lejers overtrædelse af nævnte regler mht. udlejers mandskab forbeholder udlejer sig ret til at fakturere afholdte udgifter til skurpenge, bod og bøder.

4. Ansvar og forsikringer

4.1 Generelt

Lejeren bærer alene ansvaret over for sig selv, tredjemand og udlejer med hensyn til skader, der ikke skyldes fejl eller mangler fra udlejers side. Lejer bærer således i enhver henseende risikoen for det lejede i lejeperioden, og er ansvarlig for hændelig skade samt hændelig undergang af det lejede. Lejer er desuden ansvarlig for bl.a. skader på ting, personer og materiel, som følge af forkerte vægtangivelser eller urigtige oplysninger om jordens/underlagets bæreevne, forkerte eller mangelfulde beskrivelser af forholdene på arbejdspladsen og/eller de forhold i øvrigt, hvorunder materiellet skal anvendes og/eller skader som følge af forkert eller mangelfuld betjening af materiellet (udlejet, uden betjening). Lejeren bærer risikoen for beskadigelse af arbejdspladsens tilkørselsveje, overfladebelastninger, underjordiske anlæg, installationer m.v., medmindre lejeren har anvist adgangs- og opstillingsmuligheder til og på arbejdsstedet, der ikke ville medføre sådan beskadigelse. Udlejer påtager sig ikke risikoen for driftstab af nogen art, avancetab, andet indirekte tab eller følgeskader, uanset om sådanne tab/skader måtte kunne henføres til det udlejede. Dette gælder også ved arbejdsstandsninger, maskinskader og forsiknelser som følge af krig, ildsvåde, strejker af enhver art, lockout, myndighedsindgreb eller offentlige pålæg, herunder pålæg fra Arbejdstilsynet, nedbør, lav temperatur, vind eller andet vejrlig, der helt eller delvis standser driften. Udlejer brandforsikrer det lejede for egen regning. Endvidere har udlejer tegnet erhvervs- og produktansvarsforsikring i anerkendt forsikrings selskab. Såfremt udlejer måtte blive pålagt ansvar overfor tredjemand, er lejer forpligtet til at holde udlejer skadesløs for ethvert ansvar, som går udover det, lejer i henhold til nærværende lejebetingelser kunne gøre gældende mod udlejer.

4.2 Kraner

Udlejer har tillige for løft med kran tegnet løfteansvarsforsikring mod det erstatningsansvar, som udlejer ifølge dansk ret måtte ifalde for skadetilfælde på tredjemands person eller ejendom. Løfteansvarsforsikringen omfatter dog ikke skade forvoldt på luftfartøjer. Ansvarsforsikringen dækker for de ved én og samme hændelse forårsagede skader med indtil kr. 5.000.000. Udlejer påtager sig intet ansvar og ingen risiko ud over dette beløb, hvorfor det påhviler lejeren, såfremt ansvar og risiko overstiger dette beløb, at tegne supplerende forsikring. Da udlejer ikke har tegnet ansvarsforsikring, som dækker skade på edb-anlæg, må det udlejede materiel ikke anvendes i forbindelse med disse. Såfremt lejer ikke respekterer dette, fralægger udlejer sig ethvert ansvar for skader på sådanne genstande. Ved løft af nævnte genstande skal særskilt forsikring tegnes. De med Kraner ansøgede emner er tillige omfattet af udlejers løfteansvarsforsikring, og udlejer påtager sig ansvaret med indtil kr. 1.000.000 pr. arbejdsoperation/løft, forudsat skaden skyldes anvendelsesfejl fra udlejers side. For løft af værdier over 1.000.000 påhviler det lejer at tegne supplerende løfteforsikring gennem udlejer, hvorved eventuelle skader, der skyldes fejl eller mangler fra udlejers side, dækkes. Det er en betingelse for erstatningspligt (ud over kr. 1.000.000), at det af udlejers ordrebekræftelse fremgår, at forsikring er tegnet, byrdens værdi og præmiens størrelse.

4.3 Lifte

Lejer bærer altid risikoen for det lejede. Til dækning af det lejede materiel har udlejer tegnet en kaskoforsikring. Ved fakturering vil der blive påført et beløb svarende til 6% pr. kalenderdag af brutto lejeprisen til dækning af udgifterne ved denne forsikring. Der beregnes en selvrisiko på kr. 25.000 ved skader på det lejede. Skader, som opstår ved forsæt eller grov uagtsomhed eller anden misligholdelse udvist af lejer, dækkes ikke af forsikringen, men betales af lejer. Tyveri og hærværk på det lejede skal meddeles udlejer og politiet inden for 24 timer efter skaden.

4.4 Baksning, maskinflytning og fragtførerdækning

Alle bakseopgaver med eller uden løft med lastbilkran eller brug af andet bakseudstyr af enhver art, er dækket med kr. 1.000.000 pr. arbejdsopgave af udlejer, såfremt skaden skyldes ansvarspådragende fejl fra udlejers side. For arbejdsopgaver indbefattet værdier over kr. 1.000.000 påhviler det lejer gennem udlejer at tegne supplerende løftebakseforsikring. Ved opbevaring af maskiner, sker dette for lejers regning og risiko. Brand-, tyveri- og vandforsikring kan tegnes gennem udlejer. For landtransport er udlejers ansvar for bortkomst, forringelse eller beskadigelse begrænset til SDR 8,33 pr. kg. gods, jf. CMR-loven. Lejer kan gennem udlejer tegne supplerende transportforsikring.

5. Tilbud og priser

Alle prisoplysninger, overslag, tilbud og ordrer er ekskl. merværdiafgift (moms m.v.) og miljøbidrag. Lejepriser fremgår af de til enhver tid gældende lejeprislister. For ethvert tilbud, overslag eller prisoplysninger, der afgives af udlejer, gælder nærværende "Almindelige betingelser for leje af materiel". Ethvert tilbud, overslag eller prisoplysning er maksimalt gældende i 3 uger og afgives altid med forbehold for mellemleje. For bekræftede ordrer tages forbehold for prisforhøjelser ved myndighedsindgreb eller offentlige pålæg. For lejebehold/ordrer under kr. 500 beregnes ekspeditionsgebyr i henhold til prislister.

6. Lejemålets løbetid og ophør

6.1 Generelt

Udlejer har ret til at afbryde lejemålet uden varsel, herunder annullere lejeaftaler til senere udførelse, og i tilfælde af lejers konkurs eller betalingsstandsning at frigøre/ nedtage og afhente/afmontere materiellet for lejers regning, hvis de i nærværende betingelser anførte forpligtelser ikke overholdes af lejeren, eller hvis betaling ikke indgår rettidigt. I så tilfælde kan udlejer ved egen foranstaltning fjerne det lejede fra arbejdspladsen, og alle udgifter herved (inkl. transport) skal betales af lejeren. Udlejer har ret til at opsige lejemålet med 4 ugers varsel, medmindre andet er anført i lejeaftalen. Afmelding af lejemål skal ske til den af udlejers afdeling, hvor materiellet er lejet. Lejer kan ikke påregne at leje materiellet ud over den aftalte lejeperiode.

6.2 Spærretid

Gældende lovgivning i Danmark forbyder undertiden transport af blokvogne, herunder også mobilkraner. Såfremt spærretid eller andre lovbestemte restriktioner indføres, vil henholdsvis levering og afmelding af grej ikke kunne ske i det tidsrum, spærretilsreglerne eventuelt forbyder transport af blokvogne herunder mobilkraner.

6.3 Lifte

Lejemålet begynder den dag, det lejede stilles til lejerens disposition. Lejemålet ophører den dag, det lejede modtages af udlejer. Lejetiden beregnes normalt som antallet af hverdage inden for lejetidsrummet. Anvendes det lejede lørdag, søn- og helligdage, regnes disse for lejedage. Lejen er baseret på maksimalt 8 timer på arbejdsdag. Hvor intet andet er aftalt, er lejedagene mandag til fredag fra kl. 7.30 - kl. 15.30. Udlejer er berettiget til den aftalte leje, uanset om det lejede benyttes eller ej. Afmelding af det lejede kan kun ske ved direkte meddelelse inden for normal arbejdstid til udlejer med et varsel på mindst 2 arbejdsdage. Udlejer har herefter ret til at videreudleje det udlejede materiel. Endelig afmelding skal gives til udlejer senest kl. 14.00 på afmeldingsdagen. Eventuel ventetid debiteres lejeren.

7. Fakturering og betaling

7.1 Generelt

Efter lejemålets afslutning eller, for lejemål af længere varighed, ved hver uges/måneds slutning fremsender udlejer faktura, der straks er forfalden til betaling, hvis ikke andet er aftalt. Ved betaling senere end sidste rettidig betalingsdag i henhold til faktura påbegyndes tilskrivning af renter med 2% pr. påbegyndt måned til betaling sker. Debitering af renter er ikke ensbetydende med, at forfaldstid dermed udskydes. Udlejer kan kræve forudbetaling af leje og stillelse af depositum eller anden sikkerhed for betaling af leje ydelsen. Eventuel uoverensstemmelse/tvistigheder mellem lejer og udlejer eller eventuelle modkrav fra lejers side berettiger ikke lejeren til at undlade rettidig betaling af faktureret leje, transport, montage, demontage m.v. Udlejer forbeholder sig ret til at fakturere den bestilte lejetid, såfremt afbestilling ikke sker så betids, at genudlejning til anden side er mulig.

7.2 Annullering og udsættelse af ordre

Udlejeren forbeholder sig ret til, at fakturere lejeren for transport, mobilisering og den estimerede udlejningstid ved annullering eller udsættelse af ordre fra lejerens side senere end 24 timer inden planlagt tidspunkt for ordrens igangsættelse, for så vidt angår ordre til opstart tirsdag - lørdag. For ordre til opstart søndag - mandag er den tilsvarende tidsfrist 72 timer.

7.3 Vejrlig

Udlejeren forbeholder sig ret til, at fakturere lejeren for den tid, hvor arbejdet måtte være afbrudt, som en følge af nedbør, lav temperatur, stærk vind eller andet vejrlig som forhindrer eller forsinker arbejdet.

8. Værneting

For lejeaftale med udlejer er dansk ret gældende, og enhver tvist mellem udlejer og lejer afgøres ved udlejers værneting.

ERROR: undefined
OFFENDING COMMAND:

STACK: